

FONDAZIONE MARCHE CULTURA

Bilancio di esercizio al 31-12-2018

Dati anagrafici	
Sede in	VIA GENTILE DA FABRIANO, 9 60125 ANCONA (AN)
Codice Fiscale	93131340429
Numero Rea	
P.I.	02625190422
Capitale Sociale Euro	0 i.v.
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2018	31-12-2017
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	1.412	1.950
II - Immobilizzazioni materiali	5.775	5.343
III - Immobilizzazioni finanziarie	-	400
Totale immobilizzazioni (B)	7.187	7.693
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	339.582	251.992
Totale crediti	339.582	251.992
IV - Disponibilità liquide	262.492	310.095
Totale attivo circolante (C)	602.074	562.087
D) Ratei e risconti	724	266
Totale attivo	609.985	570.046
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	170.000	170.000
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	19.302	12.515
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	5.375	6.787
Totale patrimonio netto	194.677	189.302
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	89.255	77.185
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	248.107	154.896
esigibili oltre l'esercizio successivo	13.048	35.715
Totale debiti	261.155	190.611
E) Ratei e risconti	64.898	112.948
Totale passivo	609.985	570.046

Conto economico

31-12-2018 31-12-2017

Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	3.947	13.960
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	567.260	566.062
altri	84.251	20.091
Totale altri ricavi e proventi	651.511	586.153
Totale valore della produzione	655.458	600.113
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	45.218	16.572
7) per servizi	314.238	278.541
8) per godimento di beni di terzi	791	-
9) per il personale		
a) salari e stipendi	203.268	212.939
b) oneri sociali	36.108	40.556
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	14.777	16.188
c) trattamento di fine rapporto	14.777	16.188
Totale costi per il personale	254.153	269.683
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	3.872	6.161
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	979	832
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.893	5.329
Totale ammortamenti e svalutazioni	3.872	6.161
14) oneri diversi di gestione	13.723	4.525
Totale costi della produzione	631.995	575.482
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	23.463	24.631
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	40	335
Totale proventi diversi dai precedenti	40	335
Totale altri proventi finanziari	40	335
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	366	443
Totale interessi e altri oneri finanziari	366	443
17-bis) utili e perdite su cambi	(34)	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(360)	(108)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	23.103	24.523
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	17.728	17.736
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	17.728	17.736
21) Utile (perdita) dell'esercizio	5.375	6.787

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2018

Nota integrativa, parte iniziale

Premessa

Signori Soci,

il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2018 è stato redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, integrate dai principi contabili elaborati dall'Organismo Italiano di contabilità, sulla base delle disposizioni contenute dal D.Lgs. 139/2015 e delle novità da esso apportate.

Il bilancio chiude con un utile di euro 5.375 in sede di redazione del bilancio, al netto delle imposte correnti sul reddito dell'esercizio.

Principi di redazione

Sono state rispettate le clausole generali di redazione del bilancio (art. 2423 del Codice Civile), i principi di redazione del bilancio (art. 2423-bis del Codice Civile) ed i criteri di valutazione previsti per le singole voci (art. 2426 del Codice Civile).

Il bilancio è stato redatto in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile, in presenza dei requisiti di legge previsti.

Ai sensi dell'art. 2423, comma 2, del Codice Civile, si evidenzia che il bilancio è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

Ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del Codice Civile, si evidenzia che non è stata applicata alcuna delle deroghe previste.

Ai sensi dell'art. 2423, comma 6, del Codice Civile, si evidenzia che il bilancio dell'esercizio chiuso è redatto in unità di euro, senza cifre decimali; le eventuali differenze derivanti dall'arrotondamento dei valori espressi in unità di euro sono allocati all'apposita riserva di patrimonio netto.

Comparabilità con l'esercizio precedente

In ossequio alle disposizioni dell'art. 2423-ter del Codice Civile è stato indicato, per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Convenzioni di classificazione

Nella costruzione del bilancio sono state adottate le seguenti convenzioni di classificazione:

- 1) le voci dell'attivo dello stato patrimoniale sono state classificate in base alla relativa destinazione aziendale, mentre quelle del passivo sono state classificate in funzione della loro origine. Con riferimento alle voci che richiedono la separata evidenza dei crediti e dei debiti esigibili entro o oltre l'esercizio successivo si è seguito il criterio della esigibilità di fatto, basata su previsioni sulla effettiva possibilità di riscossione entro l'esercizio successivo;
- 2) il Conto Economico è stato compilato tenendo conto di tre distinti criteri di riclassificazione, ed in particolare della suddivisione dell'intera area gestionale nelle quattro sub-aree identificate nello schema di legge, del privilegio della natura dei costi rispetto alla loro destinazione e della necessità di dare corretto rilievo ai risultati intermedi della dinamica di formazione del risultato di esercizio.

Attività svolte

La Fondazione opera nel settore della promozione del patrimonio, dei valori e della cultura della Regione Marche interpretati attraverso le moderne forme di comunicazione offerte dal cinema e nuovi media attivando virtuose collaborazioni tra soggetti pubblici e privati.

Nel corso dell'esercizio, in attuazione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e in conformità alla D.G.R. 1160/2017 con la quale la Regione Marche ha deliberato gli indirizzi e le direttive per lo svolgimento delle attività per il biennio 2017-2018, la Fondazione Marche Cultura ha svolto le seguenti attività:

Settore Film Commission

- attività di assistenza alle produzioni cineaudiovisive che hanno operato nel territorio regionale, a fronte o meno di contributo regionale;
- attività istituzionale di ambito regionale (predisposizione di bandi con fondi comunitari – ideazione e progettazione del cluster turistico dedicato al Cinema – gestione fondo Marche Landscape Cine Fund – gestione progetto DCE – Impresa Cinema), nazionale (partecipazione tavoli di coordinamento MIBACT – IFC
- collaborazione al portale Portale Ministeriale Italy for Movies) e internazionale (partecipazione festival di Cannes con produzioni sostenute dalla Regione)

- partecipazione a festival e mercati di settore;
- formazione personale interno (partecipazione IFC Training Firenze 2018);
- -varie (redazione comunicati e materiali informativi; gestione continuativa delle pubblicazioni on line e sulla pagina social della Fondazione; organizzazione set visit e conferenze stampa per produzioni sostenute).

Settore Audiovisivi

- patrimonio audiovisivo e teche (aggiornamento catalogazione – implementazione Digital Library);
- produzione multimediale e audiovisiva (realizzazione riprese video – produzione filmati ex-novo e adattamento di filmati esistenti per diversi progetti – conversione e adattamento filmati per repertorio audiovisivo);
- assistenza informatica e manutenzione (collaborazione realizzazione nuovo sito – gestione apparecchiature tecnologiche e assistenza).

Settore Catalogazione

- gestione del front-office e assistenza per la fruizione delle banche dati;
- attività di valorizzazione e promozione dei sistemi informativi (progetto di valorizzazione figura Lorenzo Lotto nel catalogo);
- nuove campagne di catalogazione del patrimonio culturale (collaborazione nella stesura del bando regionale);
- gestione e manutenzione ordinaria dei sistemi informativi: banche dati e fototeca (progetto e affidamento servizi per la manutenzione evolutiva e correttiva del SIRPaC);
- altri progetti (Collaborazione e fornitura documentazione progetto RESCULT).

Settore Social Media

- gestione dei profili e degli account social (Facebook in italiano, inglese e tedesco – Twitter in italiano ed inglese – Instagram – Pinterest – Flickr – Issuu – Youtube - Google+);
- gestione delle attività web (blog DestinazioneMarche – collaborazione per sito regionale del Turismo)
- progettazione, realizzazione e gestione di iniziative ed progetti (stagione "Photowalk 2018" - Blogtour "Le terre del Lotto" - progetto "DestinazioneMarche Ambassador");
- partecipazione a fiere di settore ed eventi regionali (BIT – TTG Rimini – Carnevale di Fano – Gran Tour Musei – Art Bonus – Notte dei desideri – mostra Lorenzo Lotto – Gran Tour Cultura – ecc.)

Settore Musei e istituti della cultura

- collaborazione alla Regione Marche nella realizzazione di iniziative di settore (Gran Tour Musei – Gran Tour Cultura – Art Bonus);
- collaborazione con ICOM Italia per video promozionale nell'ambito del progetto "Adotta un Museo" rivolto alle strutture colpite dagli eventi sismici del 2016;
- analisi di contesto del settore musei, archivi e biblioteche, creazione mailing list, incontri con stakeholder di settore.

Attività commerciale

La Fondazione esercita in via ausiliaria e non prevalente attività di promozione del territorio: in questo ambito nell'anno 2018 ha svolto consulenza e servizi ad enti locali e ad associazioni di promozione sociale.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del Codice Civile, si evidenzia che non è stata applicata alcuna delle deroghe previste.

Criteri di valutazione applicati

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2018 sono aderenti alle disposizioni previste dall'art. 2426 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n. 1) del Codice Civile, i criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato sono di seguito esposti.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto o di produzione; nel costo di acquisto si computano anche i costi accessori.

Il costo delle immobilizzazioni, materiali e immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione con la loro residua possibilità di utilizzazione.

I costi di impianto e di ampliamento e i costi di sviluppo aventi utilità pluriennale sono iscritti nell'attivo con il consenso dell'organo di controllo.

I costi di impianto e ampliamento sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni.

Crediti e debiti

I crediti sono stati iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzazione.

I debiti sono stati iscritti in bilancio al valore nominale.

Disponibilità liquide

Sono iscritte per il loro effettivo importo risultante alla data di chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti iscritti in bilancio si riferiscono a ricavi e costi la cui competenza economica è posticipata/anticipata rispetto la loro manifestazione finanziaria. Essi sono calcolati sulla base del principio di competenza economica mediante la ripartizione temporale dei costi e ricavi comune a più esercizi.

Ricavi, contributi, costi ed oneri

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono iscritti al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi.

I contributi attivi sono iscritti per l'importo deliberato dall' Ente di riferimento e, ove non disponibile, per l' importo risultante dagli Impegni, tenuto conto della competenza economica. I contributi passivi sono iscritti per gli importi deliberati dall'organo amministrativo della Fondazione.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Di seguito viene analizzato l'attivo del bilancio d'esercizio.

Immobilizzazioni

Di seguito vengono analizzate le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.

Movimenti delle immobilizzazioni

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 2) del Codice Civile, nei prospetti seguenti vengono esposti i movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo, le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenute nell'esercizio, le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio e il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio				
Costo	19.824	36.897	400	57.121
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	17.874	31.553		49.427
Valore di bilancio	1.950	5.343	400	7.693
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	440	3.324	-	3.764
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	-	400	400
Ammortamento dell'esercizio	979	2.893		3.872
Totale variazioni	(539)	431	(400)	(508)
Valore di fine esercizio				
Costo	20.264	40.221	-	60.485
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	18.853	34.446		53.299
Valore di bilancio	1.412	5.775	-	7.187

Immobilizzazioni immateriali

A commento si evidenzia che le acquisizioni dell'esercizio si riferiscono ad acquisti di software, la cui vita utile è stimata in 2 anni.

Immobilizzazioni materiali

Nel corso dell'esercizio si è proceduto a nuove acquisizioni di computers. Le immobilizzazioni sono rappresentate da computer e macchine d'ufficio elettroniche, dall'impianto telefonico e da mobili. Si dà il dettaglio del piano di ammortamento adottato che tiene conto della durata e/o vita utile del bene:

Computer e macchine d'ufficio elettroniche: 5 anni; Mobili: 7 anni; Centralino : 4 anni

Immobilizzazioni finanziarie

Sono stati azzerati di depositi cauzionali non piu' riscuotibili.

Attivo circolante

Di seguito viene analizzato l'attivo circolante.

Disponibilità liquide : comprendono le somme depositate presso l'Istituto Bancario per euro 262.365= oltre al denaro contante giacente in cassa per euro 128=

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono così composti:

C) II CREDITI	
Crediti verso Regione Marche maturati a competenza	303.065
Crediti verso Istituti Previdenziali	15.032
Crediti per attività commerciali	990
Crediti tributari	19.705
Crediti diversi	790
TOTALE	339.582

A commento finale della composizione dell'attivo circolante si evidenzia che i Crediti verso Istituti previdenziali sono crediti nei confronti dell'Inps derivanti da maggior versamenti compiuti negli anni 2014-2015 nella Gestione dipendenti ordinari anziché nella Gestione dipendenti enti locali . E' stato dato incarico al consulente del lavoro di prendere contatti con l'Ente affinché gli stessi possano essere riscossi entro l'anno 2019.

Oneri finanziari capitalizzati

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 8), del Codice Civile, si precisa che nessun onere finanziario è imputato nell'esercizio ai valori iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Di seguito viene analizzato il passivo e il patrimonio netto del bilancio d'esercizio.

Nel passivo si evidenzia la voce **RATEI E RISCONTI PASSIVI** che comprende:

nei ratei : le competenze maturate dal personale dipendente per ferie, permessi, quattordicesime e gli oneri differiti pari a complessivi euro 24.898=

nei risconti: la voce ha subito una diminuzione di euro 50.000= da attribuirsi allo svolgimento dell'attività relativa al progetto Landscape . Il residuo della voce pari a 40.000= si riferisce all'attività di catalogazione non ancora svoltasi .

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto è costituito dai mezzi propri impiegati per lo svolgimento della attività sociale.

Si dà atto che le poste del **Patrimonio netto** indicate nello schema devono intendersi come sotto specificato per renderle allineate all'art. 4 "**Patrimonio**" dello Statuto della Fondazione.

Nello specifico questa la riclassificazione:

Il Capitale indicato alla voce A) 1 indica il Fondo di dotazione iniziale costituito dal contributo iniziale concesso dai soci fondatori a tale titolo. Esso ammonta a euro 170.000= così suddiviso : euro 150.000= Regione Marche; euro 10.000 = Comune di Ancona; euro 10.000= Provincia di Ancona.

Gli Utili portati a nuovo indicati alla voce VIII rappresentano il Patrimonio libero della Fondazione. Comprende il riepilogo dei risultati annui di gestione dal 2012 al 2017 pari a complessivi 19.302 al netto dell'utilizzo per la copertura della perdita dell'anno 2014 di euro 6.830=

Fondi per rischi e oneri

Non sono stati istituiti non sussistono i presupposti di cui all'art. 2424-bis comma 3, del Codice Civile.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2018 verso i dipendenti in forza a tale data. Non sono stati corrisposti anticipi.

Debiti

Di seguito viene analizzata la composizione dei debiti della fondazione.

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 6) del Codice Civile di seguito si evidenzia che nessun debito è assistito da garanzia reale sui beni sociali.

Di seguito si analizza la composizione dei debiti:

D) Debiti	
Debiti verso fornitori	4.364
Debiti verso Erario	40.262
Debiti verso Istituti Previdenziali	18.893
Debiti v/o dipendenti e collaboratori	23.238
Debiti v/o partners per progetti da rendicontare	165.540
Debiti diversi	1.503
Debiti verso Ag. della Riscossione	1.043
Debiti verso Inps/inail anni precedenti	6.312
TOTALE	261.155

Si evidenzia che i debiti verso Agenzia della Riscossione di originari euro 5.544=sono stati oggetto di “definizione agevolata” ex Legge n. 172/2017 e l’ importo si riferisce all’ ultima rata in scadenza nel 2019.

Nei debiti verso Erario sono inclusi euro 17.586= relativo al debito per IRAP per l’anno 2018 ed euro 10.769= relativi a ritenute su redditi di lavoro dipendente non versate nel 2014 per le quali è pervenuto nel 2018 avviso di pagamento da parte dell’Agenzia delle Entrate.L ‘ importo comprensivo di sanzioni ridotte e interessi è stato oggetto di rateazione in 5 tranches .

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Il conto economico della società evidenzia un andamento in linea con l'esercizio precedente.

Per quanto riguarda l'attività commerciale, gestita separatamente dall'attività istituzionale, si evidenziano i dati

ATTIVITA' COMMERCIALE	
Ricavi per consulenza ad Enti Locali	3.947
A dedurre Imposte di esercizio Irap e ired riferite ad attività commerciali	329
TOTALE	3.618

Valore della produzione

A commento finale del valore della produzione si evidenzia la composizione della voce contributi:

A)5- ALTRI RICAVI E PROVENTI	
CONTRIBUTI IN C/ESERCIZIO Regione Marche	520.000
CONTRIBUTI IN C/ESERCIZIO Comune di Ancona	5.000
Rimborso per personale in comando	42.261
CONTRIBUTI progetti	77.715
TOTALE	644.796

Costi della produzione

Di seguito si analizzano le componenti del costo della produzione.

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci, costi per servizi e costi per godimento beni di terzi

Sono strettamente correlati all'andamento del punto A (valore della produzione) del conto economico. Si segnalano le voci di costo più rilevanti: costi dei collaboratori per un totale di euro 234.459= contributi erogati a terzi per euro 43.000=, costi delle consulenze fiscali, del lavoro, legali e organo di revisione per euro 22.504=, costi per l'acquisto di pagine sui social euro 9.340=, spese pubblicitarie per acquisto pagine redazionali su stampa nazionale; rimborsi spesa piè di lista al personale e collaboratori per euro 10.382=, costi per i servizi dei progetti euro 13.936=.

Costi per il personale

La voce comprende l'intero costo per il personale dipendente ivi compresi il costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Ammortamento delle immobilizzazioni

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

Oneri diversi di gestione

Comprendono gli altri costi residuali di gestione (imposta di bollo, contributi di categoria, altre imposte minori).

Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono relativi alle competenze del conto corrente.

Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

Non vi sono rettifiche di valore di attività e passività finanziarie.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 13) del Codice Civile, non vi sono elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Le imposte correnti sono relative all'IRAP calcolata per l'attività istituzionale e commerciale e l'IRES calcolata per l'attività commerciale.

Non vi sono imposte differite e anticipate non ricorrendone i presupposti.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Di seguito si forniscono le informazioni previste dalla normativa vigente.

Dati sull'occupazione

	Numero medio
Impiegati	7
Totale Dipendenti	7

Si evidenzia che dei 7 impiegati un' unità è a tempo parziale e un' unità è in comando presso la Regione Marche. La Fondazione si è avvalsa nel 2018 di n. 8 collaboratori a progetto.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Gli amministratori non percepiscono né compensi né indennità. Non sono stati concessi prestiti né assunti impegni per loro conto. Il compenso per l'organo di controllo (revisore unico) è fissato con delibera regionale.

	Sindaci
Compensi	2.652

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 9) del Codice Civile, si precisa che non vi sono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22-sexies) del Codice Civile, la Fondazione non è interessata da operazioni di consolidamento. Si segnala per completezza che con delibera della Giunta Regionale delle Marche (n. 1078- 25 settembre 2017 la Fondazione è stata inclusa nel Gruppo Amministrazione Pubblica, come definito dal dlgs 118/2011, ma escluso dal bilancio consolidato della Regione Marche per irrilevanza, secondo i parametri fissati dalla Giunta.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1, comma 123, della legge 4 agosto 2017 n. 124, a decorrere dall'anno 2018 le fondazioni che intrattengono rapporti economici con le pubbliche amministrazioni pubblicano entro il 28 febbraio di ogni anno, nei propri siti o portali digitali, le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle medesime pubbliche amministrazioni e dai medesimi soggetti nell'anno precedente.

La Fondazione Marche Cultura ha ottemperato a tale obbligo provvedendo a pubblicare tale informazioni nella sezione Trasparenza del proprio sito istituzionale www.fondazionemarchecultura.it

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22-septies) del Codice Civile, si propone all'assemblea di accantonare il risultato d'esercizio ad incremento del patrimonio libero.

Nota integrativa, parte finale

Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio.

Ancona, 08 aprile 2019

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE